

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3**

155410, г. Заволжск, Ивановская область, ул. Школьная, д.1 тел. 8 (49333)2-16-52  
ИНН 3710004566 КПП 371001001 e-mail: [zavolgschool@mail.ru](mailto:zavolgschool@mail.ru)

---

**ПРИКАЗ**

15.07.2022 г.

№ 79

**О назначении лица, ответственного за  
противодействие коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МКОУ СОШ № 3 г. Заволжска за счёт снижения рисков проявления коррупции,

**Приказываю:**

1. Назначить лицом, ответственным за противодействие коррупции МКОУ СОШ №3 заместителя директора по УВР Комарову Г.А.
2. Создать комиссию по противодействию коррупции в МКОУ СОШ № 3 г. Заволжска.
3. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ СОШ № 3 г. Заволжска (Приложение №1).
4. Утвердить перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение № 2).
5. Определить направления деятельности учреждения, связанные с повышенными коррупционными рисками (Приложение № 3).
6. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения сотрудников учреждения. (Приложение № 4).
7. Утвердить Положение по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МКОУ СОШ № 3 г. Заволжска (Приложение №5).
8. Утвердить Форму уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов (Приложение №6) и Журнал регистрации уведомления о возникшем конфликте интересов или возможном его возникновении. (Приложения №7).
9. Назначить секретаря Виноградову Е. В. ответственной за прием, регистрацию и ведение журнала регистрации уведомлений о наличии факта конфликта интересов в МКОУ СОШ № 3 г. Заволжска.
10. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в МКОУ СОШ № 3 г. Заволжска возлагаю на себя.
11. Секретарю Виноградовой Е. В. довести настоящий приказ до сотрудников МКОУ СОШ № 3 г. Заволжска под роспись.
12. Секретарю Виноградовой Е. В. при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в МКОУ СОШ № 3 г. Заволжска под роспись, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

15. Разместить на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.

16. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л. В. Белова

с приказом ознакомлена

Г.А. Комарова